

Teams in a Week

© 2020 CTS IT versie 1.0
Alle rechten voorbehouden

U ontvangt dit document onder de voorwaarde dat u dit document vertrouwelijk zal behandelen en dat u, indien u niet verder wenst in te gaan op dit document, van de inhoud geen gebruik zal maken. Het is niet toegestaan dit document te vereenvoudigen en/of openbaar te maken door middel van druk, fotokopie of anderszins, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van CTS.

Samenwerken met Microsoft Teams

Elk bedrijf wil graag de samenwerking zo optimaal mogelijk inrichten. Niet alleen binnen de kantoorwanden maar juist ook daarbuiten. Locatie-onafhankelijk samenwerken, waarbij je je team aangehaakt houdt. Juist in deze tijd zo onmisbaar.

Binnen je bedrijf kun je groepen mensen samenvoegen tot teams. Deze teams kunnen kanalen aanmaken. In deze kanalen kun je samen werken aan bestanden, chatten, vergaderen, bellen en dat allemaal op één plek!

Welke functionaliteiten biedt Microsoft Teams zoal? De mogelijkheden met Microsoft Teams zijn eindeloos. Uiteraard wordt er ook in de basisbehoeften voorzien. Denk hierbij aan:

- Chatten met een collega of een team
- Bellen met video met een collega of team
- Presenteren op afstand d.m.v. het delen van een scherm
- Een digitaal whiteboard waar deelnemers tegelijkertijd in kunnen werken.
- Samenwerken in (Office365) apps binnen kanalen.
- Delen van data met je collega's, hoe doe je dit veilig en gemakkelijk.
- Één team of afdeling helemaal klaar om optimaal samen te werken binnen Teams
- Teams omgeving klaar voor gebruik en betrokkenheid van een kernteam van maximaal 10 (key)users.

CTS IT is jouw partner voor Teams in a week

CTS IT biedt 'Teams in a week' aan. Binnen een week verzorgen wij voor jouw bedrijf een compleet geïmplementeerde Teams omgeving. Na deze week zijn jij en je bedrijf ready voor het werken met Microsoft Teams.

Je collega's zijn in staat om Teams optimaal te gebruiken zodat alle voordelen benut worden. Hierbij staat samenwerken uiteraard centraal. Of je nu thuis bent of op kantoor, je bent altijd verbonden met je collega's. Ook heb je de beschikking over het meest actuele document.

Projectmatig werken is nog nooit zo eenvoudig geweest als met Teams. Samen met je projectgroep verdeel je de taken: iedereen ziet de status zodat je samen de deadline eenvoudig haalt. Met behulp van ons volwassenheidsmodel laten we zien dat je stapsgewijs steeds volwassener wordt in het gebruik van Teams. Aan het eind van deze week bieden we je de handvatten om door te groeien naar Guru.

Volwassenheidsmodel Microsoft Teams			
Communicators	Organizers	Specialists	Gurus
<ul style="list-style-type: none"> ✓ De Communicators hebben Teams omarmd als tool voor video vergaderen en chatten met collega's op afstand. ✓ Ze vinden snel hun weg in deze functies van Teams, maar het gebruik is zeer beperkt en daardoor mist deze groep kansen. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ De Organizers zijn gestart om Teams een plek te geven tussen de primaire systemen zoals Outlook, een DMS en het ERP. ✓ Er zijn (enkele) onderlinge afspraken gemaakt om chaos te voorkomen en men kijkt verder dan video vergaderen en chatten. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ De Specialists hebben zich verdiept in de mogelijkheden van Teams en gebruiken extra functies zoals integraties via Tabbladen en tools zoals Planner. ✓ Gebruik van deze functies wordt telkens handmatig en per Team ingericht. ✓ Voor deze groep is Teams al wel onmisbaar geworden. ✓ Zij kunnen relatief snel meer efficiëntie winst boeken. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ De Gurus halen alles uit Teams, werken efficiënter en besparen tijd. ✓ Zij zetten Teams in als vervanging van o.a. e-mail, document management tools of netwerkschijven software voor projectmanagement. ✓ De Gurus hebben ook afspraken gemaakt over vaste inrichtingen van Teams en deze in standaarden vastgelegd. ✓ Het aanmaken van deze Teams is geautomatiseerd en vaak gekoppeld aan een ERP systeem.
30%	50%	15%	5%

Stappenplan workshop

De workshop is als volgt opgebouwd.

1: Voorbereiding

We beginnen met een vooronderzoek in jouw bedrijf om tot een plan van aanpak te komen. Hierin wordt bepaald welke doelen we gezamenlijk willen behalen. Welke functies sluiten aan bij je bedrijfsproces maar juist ook welke niet. Het gebruik van Teams is altijd ondersteunend aan je bedrijf, het moet geen doel op zich worden om Teams te gebruiken. We bepalen samen de kaders en selecteren samen de keyusers binnen je bedrijf.

In een kick-off met de stakeholders wordt het plan van aanpak besproken en het Teams beleid gedeeld. Denk hierbij aan rechten van de verschillende gebruikers. Wat mag een gebruiker wel en niet. Met name communicatie en data krijgen veel aandacht. Op dit gebied moeten belangrijke keuzes gemaakt worden. Efficiënt samenwerken is een belangrijk onderdeel van Microsoft Teams en wordt met name bereikt op gebied van data en communicatie.

Er worden ook use case scenario's vastgesteld. Zo wordt voor het hele team duidelijk hoe deze inrichting helpt om de voordelen van Teams te benutten. Denk hierbij aan het inregelen van de dataopslag maar juist ook het optimaal inzetten van Planner, Tasks en/of notulen van de (video)vergaderingen.

2: Vastleggen en implementeren.

De inrichting is nu helder en wordt voor je vastgelegd, gecommuniceerd en geconfigureerd. Dit betekent vooral een grote rol voor onze consultants. Op de achtergrond gaan we aan de slag om de afgesproken doelen goed in te richten. Hiervoor zetten we onder andere je Microsoft 365 tenant op. Heb je deze al? Dan controleren we deze uiteraard op volledigheid én veiligheid. Na oplevering wordt het geheel getoetst aan de afgesproken doelstellingen. Zo weet je zeker dat de implementatie geslaagd is!

3: Adoptie

Voorafgaand aan het traject worden stakeholders geselecteerd. Dit zorgt ervoor dat we tijdens het traject continu in contact zijn met de innovators en early adopters. Gebaseerd op het model van Everett Rogers zijn innovators en early adopters cruciaal om vernieuwingen een succes te maken binnen in een organisatie. We laten alle mogelijkheden zien om inzicht te krijgen in het gebruik van Teams. Tot slot adviseren we om actief te communiceren over de successen van dit traject en welke mogelijkheden daarvoor zijn.

Je kunt de workshops 'in a week' doen maar ook over een langere periode uitspreiden. Deze keuze maak je samen met een van onze business consultants. Zij hebben verstand van zaken. We werken vanuit verbinding en hebben als doel om het voor jou zo eenvoudig mogelijk te maken. Zo simpel is dat.

Wil je meer weten over Teams in a Week? CTS IT beantwoordt graag jouw vragen. We kijken samen met jou naar wat jouw organisatie nodig heeft. Want CTS IT staat voor verbinden, koesteren en vereenvoudigen. Voor het werk en voor het leven. We make IT a better world; a great place to work, a great place to live.

Plan [hier](#) direct een afspraak.